ที่ ขก ๐๐๓๒.๐๑๔/ว ๕๘๗

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น
ถนนศรีจันทร์ ขก. ๔๐๐๐๐

๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง กับการให้ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง/สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ
๒. ประกาศจังหวัดขอนแก่น เรื่อง การบริหารวงเงินสำหรับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการฯ
๓. สำเนาคำสั่งจังหวัดขอนแก่น ที่ ๓๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
๔. สำเนาคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น ที่ ๕๓๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
๕. แบบฟอร์มรายชื่อข้าราชการที่ปฏิบัติงานจริง (เอกสารหมายเลข ๑)
๖. แบบฟอร์มรายชื่อข้าราชการที่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาฯ/กลับมารายงานตัวฯ (เอกสารหมายเลข ๒)

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น ขอส่งประกาศจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ประกาศจังหวัดขอนแก่น เรื่อง การบริหารวงเงินสำหรับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการฯ สำเนาคำสั่งจังหวัดขอนแก่น เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) และสำเนาคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ – ๔ เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ดังนั้น จึงขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ

๒. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบการประเมินผลระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

๓. นับอัตราข้าราชการที่ปฏิบัติงานจริงในหน่วยงานของท่าน ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ แล้วจัดทำบัญชีเอกสารหมายเลข ๑ - ๒ ส่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น ภายในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทางอีเมล์ sharruk@gmail.com แล้วจัดส่งเอกสารภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการให้ทันตามกำหนดการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายภาคี ทรัพย์พิพัฒน์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐ ๔๓๒๒ ๑๑๒๕ ต่อ ๑๕๗
โทรสาร ๐ ๔๓๒๒ ๔๐๓๗

ประกาศจังหวัดขอนแก่น

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดขอนแก่น

สำหรับรอบการประเมินวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เพื่อให้เป็นไปตาม มาตรา ๗๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ จังหวัดขอนแก่นจึงขอกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในราชการบริหารราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดขอนแก่น ดังนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามประกาศนี้ให้ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับรอบการประเมินวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ข้อ ๒ ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ได้แก่

(๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น เป็นผู้ให้ข้อมูลและความเห็นเพื่อประกอบการประเมินของผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินสำหรับรองผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น ปลัดจังหวัดขอนแก่น และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดขอนแก่น

(๒) ปลัดจังหวัดขอนแก่น และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดขอนแก่น สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา ยกเว้นปลัดอำเภอ หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ และข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชาของหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

(๓) นายอำเภอ สำหรับหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ ปลัดอำเภอ และข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา

(๔) หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอและปลัดอำเภอ สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา

(๕) ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาตาม (๑) (๒) (๓) หรือ (๔) แล้วแต่กรณี โดยการมอบหมายให้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร

ในกรณีที่เป็นการประเมินข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในจังหวัดหรือส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น และกรณีการประเมินข้าราชการผู้โอนหรือย้ายหรือเลื่อนระหว่างรอบการประเมินแล้วแต่กรณี ให้ถือปฏิบัติตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๙ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๓ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาอาจนำผลการประเมินของหน่วยงาน/ส่วนราชการเดิมของผู้นั้นมาประกอบการพิจารณาประเมินผลโดยให้คำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับช่วงเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละแห่งเป็นสำคัญ

/ข้อ ๓ การประเมิน...

ข้อ ๓ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ดำเนินการประเมินปีละ ๒ รอบ ตามปีงบประมาณ ดังนี้

รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม – ๓๑ มีนาคม

รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน

ข้อ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ประเมิน ๒ องค์ประกอบ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ โดยมีสัดส่วนคะแนนร้อยละ ๗๐ และ ๓๐ ตามลำดับ ดังนี้

(๑) ผลสัมฤทธิ์ของงานให้ประเมินจากปริมาณผลงาน คุณภาพงาน ความรวดเร็ว หรือตรงตามเวลาที่กำหนด หรือความประหยัด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร โดยพิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์จังหวัด การดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และนโยบายเร่งด่วนที่จังหวัดมอบหมาย หรือถ่ายทอดตัวชี้วัดจากระดับจังหวัดสู่องค์กรเป็นหลัก หรือหัวหน้าส่วนราชการไว้ก่อนในแต่ละรอบการประเมิน

(๒) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ให้ประเมินสมรรถนะหลักที่ ก.พ. กำหนด ได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การสั่งสมความเชี่ยวชาญในอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม การทำงานเป็นทีม และสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการตามที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ส่วนราชการอาจกำหนดองค์ประกอบการประเมินอื่น ๆ เพิ่มเติมตามความเหมาะสมกับลักษณะงานและสภาพการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในตำแหน่งต่าง ๆ ก็ได้

ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างรอบการประเมิน ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการโดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบร้อยละ ๕๐

ข้อ ๕ ให้ส่วนราชการนำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการมาจัดกลุ่มตามผลคะแนน โดยให้แบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับการประเมิน	คะแนน
ดีเด่น	๙๐ – ๑๐๐
ดีมาก	๘๐ – ๘๙.๙๙
ดี	๗๐ – ๗๙.๙๙
พอใช้	๖๐ – ๖๙.๙๙
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐

ข้อ ๖ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ต้องมีความชัดเจนและมีหลักฐาน และให้เป็นไปตามแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการที่สำนักงาน ก.พ. และจังหวัดขอนแก่นกำหนดโดยเคร่งครัด

ข้อ ๗ ให้ส่วนราชการจัดให้มีระบบการจัดเก็บผลการประเมินและหลักฐานแสดงความสำเร็จของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะของผู้รับการประเมิน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่าง ๆ แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ผู้บังคับบัญชาเก็บสำเนาไว้ที่ส่วนราชการที่ผู้นั้นสังกัดอย่างน้อยเป็นเวลาสองรอบการประเมิน

/ข้อ ๘ ผลการประเมิน...

ข้อ ๘ ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัด ให้ส่วนราชการและผู้บังคับบัญชานำไปใช้ประกอบการแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การให้ออกจากราชการ และการพัฒนาและเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการนั้น และอาจนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่าง ๆ เช่น การให้รางวัลประจำปี รางวัลจูงใจ และค่าตอบแทนต่าง ๆ ด้วย

ข้อ ๙ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในจังหวัดขอนแก่น ให้ดำเนินการตามวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดดัชนีชี้วัด หรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน สำหรับการกำหนดดัชนีชี้วัดให้พิจารณาวิธีการถ่ายทอดตัวชี้วัดจากบนลงล่างเป็นหลักก่อน

(๒) ในกรณีที่ไม่อาจดำเนินการได้หรือไม่เพียงพออาจเลือกวิธีการกำหนดดัชนีชี้วัดวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีที่เหมาะสมแทนหรือเพิ่มเติม รวมทั้งระบุพฤติกรรมหรือสมรรถนะในการปฏิบัติราชการ ทั้งนี้จำนวนตัวชี้วัดที่เหมาะสมอาจมีจำนวนอยู่ระหว่าง ๔-๗ ตัว เพื่อให้มีตัวชี้วัดที่ครอบคลุมมิติในการประเมินที่สำคัญ ๆ ได้โดยไม่เกิดภาระต่อการประเมินมากเกินไป ตัวชี้วัดที่จะใช้กับระบบการบริหารผลการปฏิบัติราชการนี้ควรเป็นตัวชี้วัดสำคัญ (Key Indicator)

(๓) ให้ผู้ประเมินทำการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้ประกาศไว้นี้ และตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมิน

(๔) ให้ผู้ประเมินให้คำปรึกษา แนะนำผู้รับการประเมินเพื่อการปรับปรุง แก้ไขพัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมหรือสมรรถนะในการปฏิบัติราชการและเมื่อสิ้นรอบการประเมินผู้ประเมินกับผู้รับการประเมินควรร่วมกันทำการวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรมหรือสมรรถนะในการปฏิบัติราชการเพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคลด้วย

(๕) ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบให้ข้าราชการพลเรือนสามัญอย่างน้อยหนึ่งคนในส่วนราชการลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วด้วย

(๖) ให้ผู้ประเมินประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินรอบต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

(๗) ให้ผู้ประเมินจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองกรณีผู้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) ตามประกาศจังหวัดขอนแก่น ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดทำคำมั่นเพื่อพัฒนาปรับปรุงตนเองกรณีข้าราชการมีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

/ข้อ ๑๐ เพื่อให้มี...

ข้อ ๑๐ เพื่อให้มีกลไกสนับสนุนความโปร่งใสและเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ทำหน้าที่พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัด โดยให้หัวหน้าส่วนราชการของส่วนราชการนั้น ๆ เป็นประธานกรรมการ ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดไม่น้อยกว่า ๕ คน เป็นกรรมการ และหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย ที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเป็นเลขานุการ

ข้อ ๑๑ เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญในส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และเป็นธรรม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ และ กฎ ก.พ.ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาค ดังนี้

๑๑.๑ การลงนามในหนังสือแจ้งผลการประเมินเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการในสังกัด

๑๑.๒ การลงนามในประกาศกำหนดช่วงคะแนนและร้อยละในการเลื่อนเงินเดือน ทั้งนี้ ให้ส่งสำเนาประกาศให้จังหวัดและติดประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปอย่างช้าที่สุดพร้อมกับการมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมศักดิ์ จังตระกูล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

ประกาศจังหวัดขอนแก่น

เรื่อง การบริหารวงเงินสำหรับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

เพื่อให้การเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดจังหวัดขอนแก่น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน สำหรับรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๕) เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ จึงกำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาคบริหารวงเงินในการเลื่อนเงินเดือนในรอบการประเมิน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวนร้อยละ ๒.๙๕ โดยให้คำนวณวงเงินที่ใช้เลื่อนจากอัตราเงินเดือนของข้าราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งและประเภทดังกล่าวข้างต้นในสังกัด ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ (เลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕) ทั้งนี้ แนวทางรายละเอียดวงเงินจัดสรรและการบริหารวงเงินเลื่อนเงินเดือนตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมศักดิ์ จังตระกูล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

แนวทางการบริหารวงเงินเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ
(แนบท้ายประกาศจังหวัดขอนแก่น ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

โดยที่ ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๓ เป็นต้นไป ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙

ดังนั้น เพื่อให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการสังกัดราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดขอนแก่น สำหรับรอบการประเมิน รอบที่ ๑ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ.กำหนด จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการมาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และประกาศจังหวัดขอนแก่น ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดขอนแก่น

๒. การบริหารวงเงินและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

ให้แบ่งวงเงินในการเลื่อนเงินเดือนร้อยละ ๓.๐๐ ของฐานอัตราเงินเดือนรวมของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๒.๑ <u>วงเงินร้อยละ ๒.๙๕</u>

ให้จัดสรรให้ส่วนราชการภูมิภาคจังหวัดขอนแก่นเพื่อเลื่อนเงินเดือนแก่ข้าราชการโดยนำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการมาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

๒.๒ <u>วงเงินร้อยละ ๐.๐๕</u>

ให้จัดสรรให้ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่นเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเพิ่มเติมแก่ข้าราชการเป็นกรณีพิเศษของส่วนราชการต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่น ตั้งใจ ทุ่มเทและเสียสละ

ทั้งนี้ ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในโควตาพิเศษ จะได้รับเพิ่มเติมจากการเลื่อนเงินเดือนในโควตาปกติในอัตราร้อยละที่ต่างกันได้ โดยข้าราชการผู้นั้นจะต้องเป็นผู้ที่มีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับรอบการประเมินฯ ดังกล่าว อยู่ในระดับดีมาก หรือระดับดีเด่น และเป็นผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นเป็นพิเศษนอกเหนือจากงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบปกติ

(สำเนา)

คำสั่งจังหวัดขอนแก่น

ที่ ๕๓๑/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการพลเรือนสามัญและผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

ตามที่จังหวัดขอนแก่น ได้มีหนังสือ ที่ ขก ๐๐๑๗.๕/ว ๓๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ แจ้งส่วนราชการส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดขอนแก่น ดำเนินการตามประกาศจังหวัดขอนแก่น ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร. ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ คำสั่งจังหวัดขอนแก่น ที่ ๕๐๔๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งจังหวัดขอนแก่น ที่ ๕๔๘๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และคำสั่งจังหวัดขอนแก่น ที่ ๕๔๘๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการพลเรือนสามัญและผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ดังนี้

๑. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น	ประธานกรรมการ
๒. นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)	กรรมการ
๓. นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)	กรรมการ
๔. นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)	กรรมการ
๕. ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)	กรรมการ
๖. เภสัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข)	กรรมการ
๗. หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง	กรรมการ
๙. สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ	กรรมการ
๑๐. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ
๑๑. เจ้าหน้าที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ดังนี้

๑. พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ รวมทั้งเสนอความเห็นเกี่ยวกับผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญและผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ ในสังกัดให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

๒/๓. พิจารณา.....

๓. พิจารณากำหนดระดับผลการประเมินและอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ

๔. เสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสรรวงเงินงบประมาณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการให้เหมาะสมและเป็นธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) พันธ์เทพ เสาโกศล

(นายพันธ์เทพ เสาโกศล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวฐิคัมภรณ์ ทัดมาลา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น

๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

(สำเนา)

คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น

ที่ ๓๑/๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น

เพื่อให้เป็นไปตาม มาตรา ๗๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ก.พ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ข้อ ๒ (๘) ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ได้แก่ปลัดจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา ยกเว้นปลัดอำเภอ หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ และข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชาของหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ และตาม ข้อ ๒ (๑๑) ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาตาม (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) (๙) หรือ (๑๐) แล้วแต่กรณี และเพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างใหม่ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น จึงมีคำสั่ง ดังนี้

๑. มอบหมายให้ข้าราชการทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น

ในกรณีที่เป็นการประเมินข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในจังหวัดหรือส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น และกรณีการประเมินข้าราชการผู้โอนหรือย้ายหรือเลื่อนระหว่างรอบการประเมินแล้วแต่กรณี ให้ถือปฏิบัติตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๙ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๓ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ ทั้งนี้ผู้บังคับบัญชาอาจนำผลการประเมินของหน่วยงาน/ส่วนราชการเดิมของผู้นั้นมาประกอบการพิจารณาประเมินผลโดยให้คำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับช่วงเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละแห่งเป็นสำคัญ

๒. สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้ โดยอนุโลม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) ภาคี ทรัพย์พิพัฒน์

(นายภาคี ทรัพย์พิพัฒน์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวฐิคัมภรณ์ ทัดมาลา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น ที่ ๓๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕
เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น

หน่วยงาน	ผู้ประเมิน	ผู้รับการประเมิน	หมายเหตุ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น	๑. หัวหน้ากลุ่มงาน	- หัวหน้างานหรือผู้ใต้บังคับบัญชา	ขึ้นอยู่กับการบังคับบัญชาและตามความเป็นจริงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน ซึ่งลงนามคู่กันในแบบฟอร์มการประเมินฯ
	๒. หัวหน้างาน	- ผู้ปฏิบัติงานที่อยู่ใต้บังคับบัญชา	
โรงพยาบาลชุมชน	๑. ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	- หัวหน้ากลุ่มงาน - ผู้ใต้บังคับบัญชาตามความเหมาะสม	ขึ้นอยู่กับการบังคับบัญชาและตามความเป็นจริงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน ซึ่งลงนามคู่กันในแบบฟอร์มการประเมินฯ
	๒. หัวหน้ากลุ่มงาน	- หัวหน้างานหรือผู้ใต้บังคับบัญชา	
	๓. หัวหน้างาน	- ผู้ปฏิบัติงานที่อยู่ใต้บังคับบัญชา	

บัญชีรายชื่อข้าราชการที่ปฏิบัติงานจริง

ณ วันที่ 1 มีนาคม 2565

หน่วยงาน.....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	กลุ่มงาน/รพ.สต. ที่ปฏิบัติงานจริง	หมายเหตุ
	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/สาธารณสุขอำเภอ (หรือรักษาการฯ)					
1.						
	ข้าราชการระดับเชี่ยวชาญ					
1.						
2.						
	ข้าราชการเกษียณ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565					
1.						
2.						
	ข้าราชการปฏิบัติงานจริง					
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

หมายเหตุ 1. ข้าราชการที่ปฏิบัติราชการ (ช่วยราชการ) ให้นับระยะเวลาที่ปฏิบัติงานเกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ หรือตามข้อตกลงของต้นสังกัดกับหน่วยงานที่ปฏิบัติงาน

2. กรณีย้ายเข้า/ออก ให้ข้าราชการที่ย้ายหรือผู้รับผิดชอบ ติดต่อต้นสังกัด (กรณีปฏิบัติราชการที่สังกัดเดิมเกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมิน) เพื่อประสานการนับอัตราเลื่อนเงินเดือนที่สังกัดเดิมหรือให้ต้นสังกัดใหม่เป็นผู้นับอัตรา แล้วให้ยืนยันที่ช่องหมายเหตุ (กรณีโอนให้นับอัตราเพื่อเลื่อนเงินเดือน ที่สังกัดใหม่นับตั้งแต่วันที่โอน)

3. สำหรับข้าราชการที่มาช่วยราชการหรือย้ายมาปฏิบัติราชการในรอบการประเมินฯ ขอให้ระบุวันที่มารายงานตัวปฏิบัติราชการจริง

4. รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ 1 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - 31 มีนาคม 2565) เลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ 1 เมษายน 2565

บัญชีรายชื่อข้าราชการที่อยู่ในระหว่างการลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือ ปฏิบัติการวิจัย
และผู้ไม่อยู่ในเกณฑ์การเลื่อนเงินเดือนอื่น ๆ / ข้าราชการกลับมารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการ หรือบรรจุเข้ารับราชการ

หน่วยงาน.....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หลักสูตร/เรื่อง	ระยะเวลาตั้งแต่ - ถึง	หมายเหตุ
	<u>กรณีลาศึกษา</u>			
1.				
2.				
3.				
	<u>กรณีลาฝึกอบรม</u>			
1.				
2.				
3.				
	<u>กรณีดูงาน/กรณีปฏิบัติงานวิจัย</u>			
1.				
2.				
3.				
	<u>กรณีผู้ไม่อยู่ในเกณฑ์เลื่อนเงินเดือนอื่น ๆ</u>			*ให้ระบุเป็นกรณี (ส่งเอกสารประกอบ)*
1.				*เช่น กรณีถูกลงโทษทางวินัย*
2.				*กรณีลากิจ/ลาป่วย เกิน 23 วันทำการ*
3.				*(ลาป่วยซึ่งต้องรักษาเป็นเวลานานไม่ว่า*
4.				*คราวเดียวกันหรือหลายคราวรวมกัน*
				ไม่เกิน 60 วันทำการ) มาปฏิบัติราชการสาย
				เกินกว่าที่กำหนด หรือกรณีขาดราชการ เป็นต้น
	<u>ข้าราชการที่กลับมารายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือบรรจุเข้ารับราชการ</u>			*หลังวันที่ 1 ธันวาคม 2564*
1.				*ให้ระบุ เป็นกรณีและวัน เดือน ปี*
2.				*ที่มารายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ*
3.				*(กรณีลาศึกษา กรณีลาฝึกอบรม*
4.				*กรณีดูงาน กรณีปฏิบัติงานวิจัย*
				หรือกรณีบรรจุเข้ารับราชการ)